

REGULAMIN RADY RODZICÓW Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku

PODSTAWA PRAWNA

§ 1

1. Regulamin Rady Rodziców Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku tworzy się na podstawie:
 - 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.).
 - 2) Statutu Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku.
2. Niniejszy regulamin określa:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców,
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. W Miejskim Przedszkolu Nr 9 w Płocku działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Celem działalności Rady Rodziców, zwanej dalej radą jest reprezentowanie ogółu rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności przedszkola, w szczególności w zakresie zadań wychowawczych i opiekuńczych.
3. Rada może występować do dyrektora i innych organów przedszkola, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących przedszkola.

WEWNĘTRZNA STRUKTURA I TRYB PRACY RADY RODZICÓW

§ 3

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rodziców z każdego oddziału, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci danej grupy.
2. Rada na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera: przewodniczącego i sekretarza.
3. W przypadku gromadzenia funduszy rada powołuje skarbnika.
4. Rada dokonuje wyborów o których mowa w ust. 2-3 zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.
5. Odstąpienie od udziału w działalności rady może nastąpić w drodze:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji przez członka rady,
 - 2) odwołania na wniosek rady, rodziców, po uprzednim przegłosowaniu przez Radę Rodziców zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 4

1. Zadania Przewodniczącego Rady Rodziców :
 - 1) Kierowanie całością prac rady.
 - 2) Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z planu pracy przedszkola.
 - 3) Współdziałanie ze wszystkimi członkami rady, włączanie ich do realizacji planów pracy.
 - 4) Zwoływanie i prowadzenie zebrań rady.
 - 5) Zarządzanie majątkiem i funduszami rady.
 - 6) Przekazywanie dyrektorowi opinii i postulatów rady dotyczących działalności przedszkola.
 - 7) Reprezentowanie rady na zewnątrz.
2. Zadania sekretarza Rady Rodziców:
 - 1) Zapewnienie właściwej organizacji pracy rady.
 - 2) Opracowanie harmonogramu pracy i zebrań rady.
 - 3) Organizacyjne przygotowanie i protokołowanie zebrań rady.
 - 4) Prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady.
3. Zadania skarbnika Rady Rodziców:
 - 1) Prowadzenie działalności finansowo-księgową rady.
 - 2) Zapewnianie prawidłowej obsługi środków gromadzonych przez radę.
 - 3) Prowadzenie dokumentacji finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Zebrania Rady zwoływane są przez jej przewodniczącego, zgodnie z planem pracy lub w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia Rady mogą być organizowane również z inicjatywy organów przedszkola, organu prowadzącego lub organu pełniącego nadzór pedagogiczny.
3. W posiedzeniach rady mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego lub dyrektora przedszkola za zgodą lub na wniosek rady.

SZCZEGÓŁOWY TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW

§ 6

1. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się w każdym roku szkolnym.
 - 1) W terminie ustalonym przez dyrektora zwoływane są pierwsze zebrania rodziców dzieci poszczególnych oddziałów, na których m.in. dokonuje się wyboru przedstawiciela rodziców do Rady Rodziców.
 - 2) W wyborach, o których mowa w pkt. 1, jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.

- 3) Wychowawca grupy otwiera część zebrania poświęconą wyborom przedstawiciela do Rady Rodziców i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców komisji wyborczej.
 - 4) Do zadań komisji należy:
 - b) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady,
 - c) przygotowanie kart do głosowania,
 - d) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - e) obliczenie głosów,
 - f) ogłoszenie wyników głosowania.
 - 5) Komisja prowadzi tajne głosowanie:
 - a) przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców obecnych na zebraniu, przy czym zgłoszony przez osoby trzecie, musi wyrazić zgodę na kandydowanie,
 - b) na karcie głosującej umieszcza nazwisko i imię wybranego kandydata,
 - c) za wybranego przedstawiciela do rady uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów,
 - d) w przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, rozstrzyga kolejna tura wyborów.
2. W przypadkach opisanych w § 3 ust.5 wybory uzupełniające przeprowadza się w danej grupie, w trybie ust.1.

KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§ 7

1. Rada ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i w statucie przedszkola.
2. Do kompetencji rady należy:
 - 1) Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do dzieci, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci, nauczycieli i rodziców.
 - 2) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania, o którym mowa w art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
 - 3) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.
 - 4) Na pisemny wniosek dyrektora przedszkola, organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny, w sprawach dotyczących nauczycieli lub związanych z funkcjonowaniem przedszkola Rada Rodziców sporządza pisemną opinię w danej sprawie.

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 8

1. Tryb podejmowania uchwał:
 - 1) Uchwały Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów.
 - 2) Dla prawomocności uchwał rady wymagana jest obecność połowy jej członków.
 - 3) Głosowanie Rady Rodziców może być tajne lub jawne.
 - a) tajne głosowanie odbywa się zawsze w przypadkach dotyczących spraw osobowych,
 - b) tajne głosowanie może się odbyć także na wniosek członka rady, jeśli wniosek ten uzyska aprobatę większości członków obecnych na zebraniu.

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 9

1. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola Rada Rodziców może gromadzić fundusze m.in. z:
 - 4) dobrowolnych składek rodziców,
 - 5) darowizn,
 - 6) dochodów z imprez i przedsięwzięć realizowanych przez rodziców.
2. Wysokość minimalnej składki na rzecz rady ustala się na ogólnym zebraniu z rodzicami.
3. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą od ustalonej składkę.
4. Zgromadzone fundusze rady mogą być przeznaczane w szczególności na:
 1. pomoc dla dzieci znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i losowej,
 2. zakup nagród lub upominków dla dzieci,
 3. zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola,
 4. finansowanie koncertów, teatrzyków, wycieczek, imprez okolicznościowych dla dzieci,
 5. organizację zajęć dodatkowych, szkoleń, warsztatów dla rodziców i nauczycieli,
 6. inne bieżące potrzeby związane z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.
3. Fundusze rady oraz obrót gotówki są księgowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W każdym roku rada sporządza sprawozdanie z działalności finansowej i przedstawia je ogółowi rodziców.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoje funkcje społecznie.
2. Członkowie rady są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy w sprawach, które poruszane są na posiedzeniach, a mogą naruszyć dobro osobiste dzieci, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola.
3. Rada Rodziców używa pieczęci z napisem: RADA RODZICÓW Miejskie Przedszkole Nr 9 w Płocku.
4. Niniejszy regulamin może być nowelizowany przez Radę Rodziców. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu rady.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Traci moc Regulamin Rady Rodziców Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku z dnia 18.10.2001 roku.

Płock, dnia 25.09.2007 roku

Przewodniczący Rady Rodziców