

Wypełnia żłobek	
Data złożenia	
Nr ewidencyjny	

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA
OD.....

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do:

.....

pełna nazwa i adres placówki

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Dane identyfikacyjne dziecka										
Imiona										
Nazwisko										
PESEL										
Data urodzenia	dzień			Miesiąc			rok			
Adres zameldowania dziecka										
kod pocztowy				miejsowość						
ulica										
nr domu				nr mieszkania						
Potwierdzenie adresu zameldowania dziecka										
.....20...r.. data	pieczęć i podpis osoby potwierdzającej									

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	matka (opiekun prawny)	ojciec (opiekun prawny)
imię i nazwisko		
telefon kontaktowy		
miejsce pracy i tel. kontaktowy		
poświadczenie zakładu pracy (pieczęć)		

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać Pani/Pana dane osobowe podmiotom realizującym cele Administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres pobytu dziecka w Żłobku.
8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do swoich danych – korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą ma możliwość uzyskania informacji o tym czy jej dane są przetwarzane, a jeśli tak to w jakim zakresie, w jakim celu oraz w jaki sposób;
 - b) prawo do sprostowania danych – korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może żądać poprawienia lub uzupełnienia treści swoich danych np. w przypadku gdy dane lub ich treść zostały błędnie zebrane;
 - c) prawo do usunięcia danych - korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może żądać usunięcia jej danych; prawo to nie może być zrealizowane w sytuacji, gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora, w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może w określonych przypadkach żądać ograniczenia przetwarzania jej danych. Po otrzymaniu takiego żądania administrator jest zobowiązany ograniczyć przetwarzanie danych do ich przechowywania, chyba że wykaże niezasadność takiego żądania lub ustanie przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania;
 - e) prawo do przenoszenia danych – to prawo osoby, której dane dotyczą ma zastosowanie jedynie w przypadkach, jeżeli jej dane są przetwarzane na podstawie zgody lub umowy, a przetwarzanie ma charakter zautomatyzowany;
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa osoba, której dane dotyczą może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania jej danych. Prawo to przysługuje jedynie w przypadku, gdy jej dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO (interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora).
10. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.