

Uchwała Nr 11/18
Rady Pedagogicznej Miejskiego Przedszkola nr 9
z dnia 14 września 2018 roku

w sprawie uchwalenia zmian statutu
Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt. 1, w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (tekst jedn.Dz.U. z 2018 roku, poz.996), uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Rada Pedagogiczna uchwala zmianę do statutu Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku
2. Treść zmiany stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi przedszkola.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Zmiana Nr 2 do statutu Miejskiego Przedszkola Nr 9 w Płocku

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe, w związku z art. 4, art. 8, art. 10, art. 13, art. 17, art. 28 i art. 31 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2017 r. poz. 2342), rozporządzenia Ministra Finansów i Rozwoju z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1911 ze zm.) zarządzam, co następuje:

1. § 44 ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Miejskie Przedszkole nr 9 jako jednostka budżetowa jest jednostką organizacyjną sektora finansów publicznych nieposiadającą osobowości prawnej, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu , a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

- 1) Środki finansowe na działalność jednostki pochodzą z budżetu Miasta Płocka oraz innych źródeł.
- 2) Jednostka prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez dyrektora dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok.
- 3) Wszelkie wpływy uzyskane przez jednostkę stanowią dochody budżetu Miasta Płocka.
- 4) Wydatki jednostki realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych oraz innych przepisów.
- 5) Obsługa finansowo — księgową jednostki jest prowadzona przez Zarząd Jednostek Oświatowych w Płocku.
- 6) Rachunkowość oraz sprawozdawczość prowadzona jest przez pracowników ZJO zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
- 7) Sprawozdania finansowe i budżetowe jednostki sporządzają pracownicy ZJO, podpisuje Główny Księgowy ZJO i oraz Dyrektor ZJO jako kierownik jednostki obsługującej i przekazuje terminowo do Prezydenta Miasta Płocka za pośrednictwem Skarbnika Miasta Płocka.
- 8) Jednostka prowadzi wyodrębnioną ewidencję składników majątku będących w jej dyspozycji.
- 9) Decyzje w sprawie nabycia składników majątku o wartości początkowej do 10000,00 zł oraz decyzje w sprawie zbycia składników majątku o wartości początkowej do 3 500,00 zł podejmuje samodzielnie dyrektor jednostki, w pozostałych przypadkach wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta Płocka, poza przypadkami zastrzeżonymi do kompetencji Rady Miasta Płocka.”

2. Pozostałe postanowienia statutu pozostają bez zmian.

3. Zmiana wchodzi w życie z dniem podpisania